japami

el agua nos une

Informe trimestral
Octubre – Diciembre 2025

Junta de Agua Potable, Drenaje, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Irapuato

Contenido

I. Introducción. 4
II. Estado del avance presupuestal. 5
Ingresos. 5
Egresos. 5
Resultados del periodo. 6
Ramo 33 7
III. Avances, acciones, actividades y resultados relevantes del Programa de Gobierno Municipal. 8
Estrategia: PE55 - AE02 - Garantizar el abasto de agua. 8
Objetivo: Contar con alternativas de abastecimiento de agua para la ciudad de Irapuato. 8
Estrategia: PE55 - AE03 - Incrementar la cobertura del servicio de agua, la eficiencia física y operativa, así como garantizar la calidad del agua. 8
Objetivo: Implementar un sistema digital de gestión integral del servicio de agua potable con aplicación de Inteligencia Artificial, para mejorar sustancialmente la calidad del servicio. 8
Objetivo: Recuperación de caudales, disminuir la pérdida de agua en los sistemas de abastecimiento. 10
Estrategia: PE55 - AE04 - Incrementar la recolección, saneamiento y reúso. 10
Objetivo: Implementar un esquema para el reúso destinado a las industrias, áreas verdes y riego. 10
Objetivo: Incrementar la capacidad de saneamiento de agua residual. 10
Estrategia: PE55 - AE05 - Disminuir los riesgos de encharcamientos e inundaciones. 11
Objetivo: Contar con un documento técnico que permita identificar los riesgos de inundación para su mitigación. 11
Objetivo: Incrementar la recolección de agua sanitaria y pluvial en la ciudad. 12
Estrategia: PE55 - AE06-Incrementar la eficiencia comercial y calidad en el servicio al cliente. 12
Objetivo: Ampliación de los puntos de pago. 12
Objetivo: Medición eficiente de los consumos de agua. 12
Objetivo: Actualización del Padrón de Usuarios. 14
Objetivo: Mejorar la cobertura de los servicios de agua, drenaje y saneamiento. 15
Estrategia: PE55 - AE07-Fortalecer la comunicación externa, gestión social y cultura del agua. 16
Objetivo: Fomentar la cultura de corresponsabilidad social en el uso del agua. 16
Estrategia: P55 - AE08 Incrementar la incorporación y servicios a comunidades rurales. 17
Objetivo: Diagnosticar la calidad de los servicios de agua en localidades rurales. 17
Objetivo: Presencia de JAPAMI en localidades rurales. 18
Estrategia: PE55-AE09-Fortalecer la Institución y su transformación digital. 20
Objetivo: Contar con personal calificado en atención. 20
Objetivo: Certificación de la JAPAMI en Sistema de Gestión Integral. 22
Objetivo: Contar con certeza sobre los volúmenes disponibles concesionados. 22
IV. Resultados de la gestión de Organismo 24

Drenaje y Alcantarillado 24
Laboratorio de Calidad de Agua y PTAR 24
Comercialización 24
Gestión de programa obra y proyectos de ingeniería 25
Incorporaciones 30
Diagnóstico y regularización de inmuebles. 32
Comunicación Social y Acciones con la Ciudadanía 32
Administración del archivo documental y transparencia 33
V. Matrices de indicadores de resultados 34
E0019. Dotar de Servicios Básicos eficientes a la Población Irapuatense 34
K0001. Sostenibilidad y eficiencia de los servicios básicos. 37
Numeralia de los servicios de agua, drenaje, saneamiento. 39

I. Introducción.

Dentro del marco normativo estatal y municipal se establece como parte de las atribuciones de la Dirección General del Organismo Operador, la integración y presentación detallada del estado que guarda la administración de JAPAMI, en la cual, habrá de incluirse la situación financiera.

En este orden de ideas y de manera trimestral, la persona titular de la Dirección General, presentará y someterá a consideración del Consejo Directivo de JAPAMI, el informe que incluya los aspectos generales y más relevantes del Organismo. Mismo que una vez aprobado por el Consejo Directivo del Organismo, es presentado para su valoración ante el Ayuntamiento.

Lo anterior, a fin de dar cabal cumplimiento a lo establecido por el artículo 155 de la Ley para el Gobierno y Administración de los Municipios del Estado de Guanajuato, en correlación con los artículos 42 fracción XXV y 68 fracción XIII, del Reglamento de los Servicios de Agua Potable, Drenaje Alcantarillado y Saneamiento para el Municipio de Irapuato, Guanajuato.

Bajo este tenor, el presente documento contiene la información relativa al periodo comprendido de octubre a diciembre de 2025, consolidándose como el cuarto y último informe trimestral del ejercicio. Con esta entrega, se rinden cuentas sobre el estado final que guarda la administración del Organismo al cierre del año 2025, permitiendo no solo evaluar el cumplimiento de las metas anuales y el desempeño financiero de dicho ciclo, sino también sentar las bases operativas para el fortalecimiento institucional del próximo año fiscal.

II. Estado del avance presupuestal.

Ingresos.

Relativo a los ingresos por la contraprestación de los servicios públicos, en el periodo de octubre a diciembre de 2025 la recaudación cerró en $191.87 millones de pesos. Este resultado refleja la necesidad de fortalecer las estrategias de cobranza y recuperación de cartera vencida para el próximo ejercicio fiscal, a fin de mitigar las variaciones estacionales propias del cierre de año.

A pesar de presentar una variación negativa en diciembre respecto a lo pronosticado, el ejercicio fiscal cerró con un total de: $66,410,719.55 de superávit.

Tabla 1. Ingresos reales por la prestación de servicios

Mes	Ingreso Pronosticado	Ingreso recaudado	Déficit
Octubre	62,076,614	63,375,315	1,298,700
Noviembre	60,741,713	60,724,894	-16,819
Diciembre	97,703,551	67,778,948	-29,924,603
Total	220,521,878	191,879,157	-28,642,722

Egresos.

El avance presupuestal por unidad responsable muestra que, a la fecha, se ha ejercido el 62.72% del presupuesto, monto orientado al cumplimiento de las metas del Plan de Gobierno Municipal.

Unidad Responsable	Aprobado	Modificado	Comprometido	Ejercido	% de ejecución
Consejo Directivo	3,417,056	2,788,383	2,772,273	2,719,165	**97.52%**
Dirección General	32,599,678	24,098,896	22,944,488	21,987,265	**91.24%**
Gerencia de Administración y Finanzas	71,748,339	222,259,888	154,632,348	152,611,624	**68.66%**
Gerencia de Comercialización	76,991,929	122,326,298	113,344,178	90,912,844	**74.32%**
Gerencia de Operación y Mantenimiento	3,536,772	25,594,768	23,010,542	21,959,403	**85.80%**
Subgerencia de Agua	295,466,421	409,589,738	403,832,419	360,757,115	**88.08%**
Subgerencia de Calidad de Agua y PTAR	50,612,497	362,380,379	359,466,094	65,401,956	**18.05%**
Subgerencia de Drenaje y Alcantarillado	116,023,147	133,422,292	131,761,761	110,169,061	**82.57%**
Gerencia de Ingeniería y Proyectos	37,778,458	73,122,812	65,577,163	44,552,038	**60.93%**
Gerencia de Atención a Comunidades Rurales	9,832,297	106,747,023	104,641,009	58,615,526	**54.91%**
Total	**698,006,594**	**1,482,330,477**	**1,381,982,275**	**929,685,997**	**62.72%**

Tabla 2. Avance presupuestal por unidad responsable de JAPAMI. Resultados del periodo.

Tabla 3. Estado de Actividades, del 1° de enero al 31 de diciembre de 2025.

Concepto	2025	2024
INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS		
Ingresos de Gestión	**772,239,711.53**	**697,863,753.12**
Productos	38,241,672.57	41,952,101.92
Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios	733,998,038.96	655,911,651.20
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	80,982,890.02	138,313,854.67
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	80,982,890.02	138,313,854.67
Otros Ingresos y Beneficios	9,048,438.79	6,638,452.99
Otros Ingresos y Beneficios Varios	9,048,438.79	6,638,452.99
Total de Ingresos y Otros Beneficios	862,271,040.34	842,816,060.78
GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS		
Gastos de Funcionamiento	497,992,960.53	428,202,808.24
Servicios Personales	146,368,057.20	138,196,197.76
Materiales y Suministros	37,492,682.75	48,101,859.85
Servicios Generales	314,132,220.58	241,904,750.63
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	30,418.10	30,418.10
Ayudas Sociales	30,418.10	30,418.10
Participaciones y Aportaciones	0.00	3,736.65
Convenios	0.00	3,736.65
Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias	107,747,434.01	109,143,591.18
Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones	76,377,910.46	71,672,075.54
Otros Gastos	31,369,523.55	37,471,515.64
Inversión Pública	19,773,604.20	243,991,660.31
Inversión Pública no Capitalizable	19,773,604.20	243,991,660.31
Total de Gastos y Otras Pérdidas	625,544,416.84	781,372,214.48
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	236,726,623.50	61,443,846.30

Ramo 33

Tabla 4. Ejercicio Ramo 33.

Entidad	Aprobado	Modificado	Comprometido	Ejercido
JAPAMI	0.00	$73,589,279.47	$72,907,956.71	$36,817,782.68

En lo que respecta a la gestión de recursos del Ramo 33, la Tabla 4 detalla el comportamiento financiero al cierre del cuarto trimestre de 2025. Al respecto, se informa que, partiendo del presupuesto modificado, el Organismo ha logrado comprometer el **99.07%** de los recursos

III. Avances, acciones, actividades y resultados relevantes del Programa de Gobierno Municipal.

Estrategia: PE55 - AE02 - Garantizar el abasto de agua.

Objetivo: Contar con alternativas de abastecimiento de agua para la ciudad de Irapuato.

Acción:
Alternativa de abastecimiento - Cerro del 20.

Respecto a la solicitud de apoyo para el trámite de actualización de los pozos del Cerro del 20 ante la CONAGUA, se informa que la acción presenta un estatus de continuidad, manteniendo un avance acumulado del **57.6%**. Durante el presente trimestre (octubre-diciembre), el Organismo ha mantenido el seguimiento institucional a la espera de las resoluciones correspondientes, por lo que el indicador no presenta variaciones en el periodo que se informa.

Estrategia: PE55 - AE03 - Incrementar la cobertura del servicio de agua, la eficiencia física y operativa, así como garantizar la calidad del agua.

Objetivo: Implementar un sistema digital de gestión integral del servicio de agua potable con aplicación de Inteligencia Artificial, para mejorar sustancialmente la calidad del servicio.

Acciones:

1. Respecto a la consolidación del catastro del Organismo, al periodo octubre-diciembre se ratifica el avance reportado previamente del 60% global. Una vez concluidas las fases de integración por las áreas de Operación y Proyectos, así como la emisión del dictamen de las zonas faltantes, el proyecto se encuentra en etapa de gestión para la contratación de los trabajos restantes.

2. El Plan Maestro de Sectorización no presenta variaciones respecto al trimestre anterior, derivado de que el documento técnico permanece en la etapa de dictaminación por la autoridad estatal (SAMA).

3. Se ha finalizado la delimitación física de los sectores, reportando un cumplimiento total del 100% en las actividades programadas.

4. En lo que respecta a la instrumentación y telemetría de fuentes de abastecimiento, la acción mantiene el estatus de ejecución reportado en el periodo anterior. Se continúan los trabajos técnicos en el pozo 57 y la

integración de 78 dataloggers a la plataforma institucional. De igual forma, el proceso de validación de proyectos de sectores se mantiene con un avance del 17.5% (11 de 63 proyectos validados), permaneciendo en etapa de revisión técnica al cierre del presente ejercicio 2025.

5. Referente a la instalación de sensores de presión, se informa que al 31 de diciembre de 2025 la meta física presenta un avance acumulado del 18.25%. Durante el presente trimestre, el área operativa ha priorizado la fase de adecuaciones en campo para el proyecto IAGUA (Antes C4 Water). Por tal motivo, la cifra de 78 sensores instalados se mantiene sin cambios..

6. Se reportó que la instrumentación de tanques de regulación y bombeo continúa en su etapa inicial, enfocándose actualmente en el desarrollo y definición de los proyectos ejecutivos.

7. En cuanto a la Gestión remota de los servicios (planta física y equipamientos), se ha completado el proyecto ejecutivo y la iniciativa se encuentra actualmente en etapa de asignación de recursos para su ejecución.

8. La etapa de Software para la gestión remota del IAGUA se encuentra concluida al 100%, contando ya con la definición final de la herramienta tecnológica a utilizar.

9. La Telemetría en altos consumidores registra un avance del 18%, contando actualmente con 71 medidores inteligentes ya instalados y operativos.

10. La Automatización de servicios para altos consumidores registra un avance significativo del 67% en la instalación de medidores inteligentes, consolidando la infraestructura de medición en este segmento.

11. Respecto a la regularización de servicios, se reporta la cancelación de 2,033 conexiones clandestinas como parte del programa de control de usos no autorizados.

Objetivo: Recuperación de caudales, disminuir la pérdida de agua en los sistemas de abastecimiento.

Acciones:
Recuperación de agua en fugas no visibles. Al cierre del cuarto trimestre de 2025, se reporta la atención y reparación de un acumulado de **117 fugas**, las cuales no eran perceptibles en superficie. De este total, 50 intervenciones se realizaron directamente en la red de distribución y 67 en tomas domiciliarias.

Estrategia: PE55 - AE04 - Incrementar la recolección, saneamiento y reúso.

Objetivo: Implementar un esquema para el reúso destinado a las industrias, áreas verdes y riego.

Acciones:
En relación al Plan Maestro de Reúso de Agua Tratada para el Municipio de Irapuato, se informa que el proyecto conserva el avance del **100%** reportado al cierre del trimestre anterior. Al ser un documento técnico finalizado que ya contempla el análisis de demanda para parques, zonas industriales y centros deportivos, durante este cuarto trimestre se ha procedido a su utilización como herramienta de planeación para el ejercicio fiscal 2026. Por lo tanto, no se registran variaciones en el estatus de esta acción al corte del 31 de diciembre de 2025.

Línea Morada. En el periodo octubre-diciembre de 2025 se formalizó la contratación de la construcción de la Línea Morada, tramo PTAR Primero de Mayo al Campo de Golf Santa Margarita (Villas de Irapuato). Al cierre del presente ejercicio, la obra ha iniciado formalmente su ejecución, reportando un avance físico del **3.00%**.

Objetivo: Incrementar la capacidad de saneamiento de agua residual.

Acciones:
Rehabilitación y reconfiguración de la PTAR Salida a Pueblo Nuevo para el cumplimiento de la norma NOM-001-SEMARNAT-2021, en el Municipio de Irapuato, Gto.
De acuerdo a los avances del proyecto, se concluyó exitosamente el proceso de licitación formalizando la contratación el 31 de diciembre del 2025, programando el inicio de los trabajos para enero de 2026. El proyecto cuenta con un periodo de ejecución de 365 días, tras los cuales la planta operará bajo los estándares vigentes de calidad de agua saneada.

En cuanto a la medición de parámetros en tiempo real, no se registraron variaciones ni movimientos durante el periodo que se informa.

Tabla 5. Estatus actual de medición de parámetros en tiempo real.

Parámetro	Situación Actual	Proyectos
pH	0	100
Turbiedad	0	100
Oxígeno disuelto	25	100
Temperatura	25	100
Conductividad	0	100
Cloro residual	0	100
Sólidos sedimentables	50	100
Sólidos suspendidos totales	0	100
sólidos suspendidos volátiles	0	100
Redox	25	100
Medición de influente y efluente	15	100
Control de compuertas automática	0	100
Control de aireación	0	100
Dosificación de cloro automatico	0	100
Control de tratamiento de lodos (pugas automática)	0	100
Control del sistema eléctrico	0	100
Control de niveles en tanques	0	100
Detección de fallas en el sistema	0	100
Monitoreo de control de calidad del agua saneada	0	100
Análisis de datos	0	100

Estrategia: PE55 - AE05 - Disminuir los riesgos de encharcamientos e inundaciones.

Objetivo: Contar con un documento técnico que permita identificar los riesgos de inundación para su mitigación.

Acciones:

Se reporta un avance del 98% en la elaboración del Plan Maestro Pluvial al corte del trimestre octubre-diciembre en los análisis hidrológicos de la zona de estudio;

mientras que las modelaciones técnicas correspondientes quedan pendientes a las propuestas de obras.

Objetivo: Incrementar la recolección de agua sanitaria y pluvial en la ciudad.

Acciones:
Rehabilitación de infraestructura sanitaria y pluvial. Al cierre del trimestre la acción reporta un avance del 39.7%. Este porcentaje se mantiene con respecto al periodo anterior, comprendiendo la integración técnica de las necesidades operativas detectadas por las áreas de campo.

Estrategia: PE55 - AE06-Incrementar la eficiencia comercial y calidad en el servicio al cliente.

Objetivo: Ampliación de los puntos de pago.

Acciones:
Durante el cuarto trimestre del año, se consolidó la infraestructura de atención al ciudadano mediante la instalación estratégica de equipos y módulos:

- **Infraestructura de Atención:** Instalación y puesta en marcha de 5 cajeros "AquaMáticos" y 2 módulos de atención presencial.

- **Cobertura:** Los nuevos puntos de servicio se ubican en zonas de alta afluencia para facilitar trámites y pagos:
  - Soriana Central de Abastos
  - Soriana Central de Autobuses
  - Dirección de Desarrollo Urbano
  - Sucursal Murano
  - Centro de Atención Municipal (CAM)

Mediante este despliegue de infraestructura estratégica, se reporta el cumplimiento del proyecto al **100%** logrando una mayor proximidad con el usuario y una mejora en la eficiencia de los servicios comerciales.

Objetivo: Medición eficiente de los consumos de agua.

Acciones:

En lo relativo a la eficiencia de la micromedición, durante el cuarto trimestre de 2025 (octubre-diciembre) se llevó a cabo la sustitución de **1,397 micromedidores.** Esta

acción es parte fundamental de la estrategia de actualización del parque de medición, orientada a garantizar que el **95%** de los equipos mantengan una vida útil menor a 8 años.

Con estas sustituciones al cierre del ejercicio, el Organismo continúa avanzando hacia la meta de incrementar la eficiencia en la micromedición del **88% al 96%**.

Tabla 6. Sustitución de medidores por vida útil 4to trimestre.

Año	Octubre	Noviembre	Diciembre	Total instalado
2025	596	465	336	1,397

Tabla 7. Histórico de medidores por año.

	Total	2025	2024-2020	2019-2018	2017-2009
		<1 año	1 a 5 años	6 a 7 años	8 a 15 años
Actual parque de medidores	139,836	18,586	90,559	20,735	9,956
Porcentaje	100.00%	13.29%	64.76%	14.83%	7.12%

En el siguiente gráfico se muestra el comparativo del porcentaje alcanzado en la micromedición del trimestre respecto al mismo del ejercicio del año anterior.

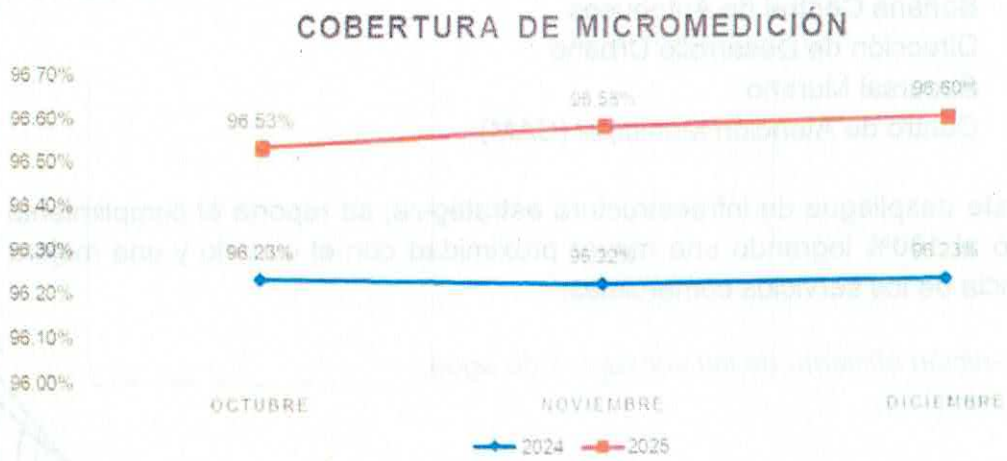

Figura 1 . Cobertura en micromedición.

Objetivo: Actualización del Padrón de Usuarios.

Acciones:
Durante el **cuarto trimestre (octubre-diciembre)**, se consolidaron los siguientes avances estratégicos:

- **Validación de Campo y Actualización Comercial:** Se ejecutaron 33,898 levantamientos físicos, validados conjuntamente por una empresa externa y personal técnico de JAPAMI. Este proceso permitió identificar e ingresar al sistema comercial las incidencias detectadas, asegurando la integridad de la información.
- **Gestión Documental e Información Digital:** Se incorporaron al sistema 35,200 expedientes, integrando fichas técnicas, observaciones detalladas, evidencia fotográfica y cambios cartográficos en el padrón.
- **Cumplimiento de Metas e Impacto Institucional:** Al cierre del ejercicio, se alcanzó la meta de 55,000 cuentas levantadas. Este logro no solo garantiza un padrón más confiable y transparente para la toma de decisiones, sino que permite un acercamiento efectivo con la ciudadanía y fortalece la eficiencia en la recaudación al regularizar la situación de los usuarios.

El proyecto reporta un avance global del **96%**. Actualmente, nos encontramos en la etapa final de **migración de 19,800 cuentas** restantes al sistema comercial del Padrón de Usuarios, proceso administrativo necesario para alcanzar el 100% de cumplimiento.

Cambios en el padrón en los meses de octubre a diciembre.

Tabla 8. Actualizaciones al padrón

Actualizaciones al padrón de usuarios	octubre	noviembre	diciembre
Giros	249	178	272
Actividades	408	331	651
Empadronados	358	357	228
Cambios de titular	257	208	923
Facturación Electrónica	37	19	19
Actualización de servicios	96	94	74
Condiciones del predio (Habitado/Deshabitado)	147	134	700
Total	**1,552**	**1,321**	**2,867**

Objetivo: Mejorar la cobertura de los servicios de agua, drenaje y saneamiento.

Acciones:
Mayor infraestructura de redes de agua potable y alcantarillado para garantizar la prestación de los servicios en las zonas incorporadas.

Avances Operativos.
Durante el cuarto trimestre, consolidaron acciones estratégicas para expandir la cobertura y regularizar el servicio en el municipio:

- Padrón de usuarios: Al cierre de diciembre de 2025, el padrón alcanzó un total de 147,048 cuentas, lo que representa un incremento de 539 cuentas en el periodo reportado.
- Contratación: Se formalizaron 756 nuevos contratos, fortaleciendo la base de usuarios legales y garantizando certeza jurídica en la prestación de los servicios.
- Nuevas incorporaciones: Se integró formalmente a la red de servicio, el fraccionamiento Rincón del Cantador.
- Ampliaciones de Fraccionamientos incorporados: Se realizaron ampliaciones en los fraccionamientos incorporados de Quinta María, Jardín de las Orquídeas, Rincón del Cantador, Villamadrid y El Guayabo II, sumando un total de 268 nuevos predios con infraestructura de servicio.
- Clandestinaje: Como parte de las acciones de ordenamiento y recuperación de caudales, se ejecutó la clausura de 452 tomas irregulares, promoviendo la regularización de los usuarios.
- Obras por cooperación: Se concretó la formalización de la obra por cooperación en la colonia Las Huertas (4ta sección), un avance clave para la expansión de la red de alcantarillado y agua potable en zonas de atención prioritaria.

Tabla 9. Avance en convenios

Obra por cooperación 2025	Beneficiados	octubre	noviembre	diciembre
Ampliación Las Américas Calle Guyana, Drenaje. Fecha de inicio 04 de septiembre 2025	82	30	30	30
		36.59%		36.59%

Rancho Guadalupe Calle Allende y Revolución, Agua Potable. Fecha de inicio 29 de septiembre 2025	201	60	62	63
		29.85%		31.34%
Zapote del Milagro 2da. Sección, Drenaje.	271	91	92	94
		33.58%	33.95%	34.69%
Las Huertas 4ta sección	380	39	109	153
		10.26%	28.68%	40.26%
Privada Borja	7	7	7	7
		100%	100%	100%

Estrategia: PE55 - AE07-Fortalecer la comunicación externa, gestión social y cultura del agua.

Objetivo: Fomentar la cultura de corresponsabilidad social en el uso del agua.

1. Puesta en marcha del programa de Corresponsabilidad en el Uso del Agua:

   A. Hemos finalizado las actividades del programa "Escuela Azul" para este 2025. Participaron 4 escuelas de nuestro municipio (*Escuela Primaria Josefa Ortiz de Dominguez, Escuela Maestra Juana Hidalgo Gómez, Colegio Juan Duns Escoto y Escuela Primaria Mano Amiga*) de las cuales 2 planteles han calificado para la entrega del distintivo por su ahorro del 56% en sus consumos (*Escuela Primaria Josefa Ortiz de Dominguez, Escuela Maestra Juana Hidalgo Gómez*) por lo que se brindarán 60 dispositivos ahorradores de agua por su desempeño y poder seguir contribuyendo al buen uso del recurso.

   B. Concluimos el programa "Mi Empresa Azul", una iniciativa pionera diseñada para trabajar directamente con el sector empresarial en la optimización de sus consumos hídricos. Al cierre de este trimestre, la empresa Radiogrupo Antonio Contreras ha sido evaluada con éxito y se le entregará el distintivo por su ahorro del 29% en sus consumos de agua.

C. En cumplimiento con los objetivos del Programa Anual de Cultura del Agua, durante el presente trimestre, se logró atender a un total de 2,997 niñas, niños y adolescentes, consolidando esfuerzos por fomentar una cultura hídrica responsable entre las nuevas generaciones. Las actividades realizadas incluyeron talleres lúdicos, charlas educativas, dinámicas interactivas y material audiovisual enfocado en el uso responsable del agua, promoviendo valores de conservación, respeto al medio ambiente y conciencia comunitaria.

2. Creación de un Museo Interactivo del Agua:

A. El proyecto correspondiente a la primera etapa del Museo Interactivo del Agua no ha podido concluirse debido a la falta de espacio físico disponible para su adecuada ejecución. Esta limitación ha impedido instalar y desarrollar las áreas previstas, afectando directamente la continuidad de las actividades programadas. En consecuencia, se requiere contar con un espacio idóneo que permita avanzar en la implementación y garantizar el cumplimiento de los objetivos planteados.

Estrategia: P55 - AE08 Incrementar la incorporación y servicios a comunidades rurales.

Objetivo: Diagnosticar la calidad de los servicios de agua en localidades rurales.

Acciones:
Se concluyeron los diagnósticos y plan de calidad del servicio de las comunidades: Serrano, Guadalupe Villa de Cárdenas, Santa Bárbara y Buenos Aires. En estas localidades, se llevaron a cabo las actividades de socialización de resultados y la presentación formal del plan de mejora para la optimización de los servicios.

Actualmente, se desarrolla la primera etapa del diagnóstico de calidad del servicio en la comunidad La Calera, realizando las siguientes actividades:

1. Verificación de conformación de comité local vigente.
2. Recorrido para levantamiento de información de infraestructura hidrosanitaria existente.
3. Ejecución de mediciones (presión, nivel estático y dinámico, cumplimiento de normas sanitarias y socialización de estudios faltantes a fuente de abastecimiento (video inspección y aforo, puntos observados acorde a las normas sanitarias existentes).
4. Generación de informe diagnóstico de la situación actual.

Riesgos presentes en el proyecto:

- La Calera: Se ha detectado una baja apertura por parte del comité de agua y el operador de la fuente de abastecimiento respecto a la flexibilidad de horarios, lo que dificulta el levantamiento ágil de la información técnica. Se requiere fortalecer la mediación para evitar retrasos en el diagnóstico.
- El Carmen: No se ha logrado concretar la socialización del plan de mejora debido a la incomparecencia de la comunidad y del comité local a las convocatorias programadas.

Objetivo: Presencia de JAPAMI en localidades rurales.

Acciones:
En el proyecto de incorporación de comunidades rurales, se realizaron socializaciones para incorporación a la JAPAMI en:

- Purísima del Jardín: Actualmente se sigue socializando planes de mejora y cumplimiento de normas sanitarias, así como se solicitó apoyo a la Dirección General de Desarrollo Social y Humano para Intensificar la socialización de los beneficios de la incorporación a JAPAMI.

- La Candelaria: Tras concluir la etapa de diagnósticos técnicos y mantenimiento correctivo a la fuente de abastecimiento, el proyecto ha avanzado a la fase de formalización administrativa. El expediente técnico-administrativo integral ha sido transferido con éxito al área de Incorporaciones para dar continuidad al proceso de integración al Organismo. De manera paralela, el área de Comercialización inició la recabación de documentación en campo, lo que marca el inicio del proceso de contratación para los usuarios del padrón previamente censado.

- San Antonio de Bernales: El expediente técnico integral fue entregado formalmente al área de Incorporaciones para su validación final. Actualmente, la gestión se centra en la integración de los expedientes individuales de los usuarios para dar inicio al proceso formal de contratación con el Organismo.

Operativa:

1. Cloración: Durante el cuarto trimestre, se dio continuidad a la supervisión de las 96 comunidades del programa. Actualmente, 75 comunidades cumplen con las normas de desinfección, enfocando los esfuerzos técnicos en las 21 restantes para regularizar su estatus. Estas acciones, que incluyen el

59mantenimiento constante de la infraestructura de cloración, permiten asegurar la calidad hídrica en beneficio de **131,000 habitantes.**

Tabla 10. Tabla de comunidades visitadas por mes

Mes	Comunidades clorando acorde a NOM	Comunidades con falta de cloración	Total de comunidades
Octubre	24	2	26
Noviembre	20	8	28
Diciembre	2	0	2

Nota: Al cierre del trimestre, se registra un 86% de cumplimiento normativo sobre el total de comunidades del programa, siendo el 14% restante debido a la falta de bombas de hipoclorito.

2. Programa de atención a sequías: Durante el trimestre octubre-diciembre, se ejecutó el programa de atención a sequías, logrando la cobertura de 19 comunidades rurales. Mediante una logística de 55 viajes semanales garantizando el suministro básico para más de **6,500 habitantes** en zonas vulnerables.

Tabla 11. Programa de atención a sequías (octubre-diciembre).

Rancho de los Rodríguez
Tierras Negras
El Venadito
Nuevo Ejido Emiliano Zapata
San Isidro de Borja
Providencia de San Antonio
La Pila de los Hernández
Ejido del Refugio (Los López)
El Nacimiento
San José de Víboras
Los Pinos
El Garbanzo
Tamaula
La Morada
Comedero Grande
Los Reyes
Loma de los Conejos
Granja La Zarca

Pistache

Transversalidad:

Líder: JAPAMI – Gerencia de Atención a Localidades Rurales.

Objetivo: Que los habitantes de las localidades rurales accedan de manera regular y sostenible a servicios básicos de agua potable, drenaje y saneamiento.

Acciones realizadas:

Transversalidad con Desarrollo Rural:

- Se realizaron 29 recorridos en las comunidades para atender las solicitudes de infraestructura.

- Se atendieron 63 reuniones con los comités locales y/o asambleas generales para socialización y seguimiento a los proyectos estratégicos de incorporación de comunidades rurales y diagnóstico y plan de calidad de los servicios, así como apoyo técnico en las comunidades rurales, así como la atención a solicitudes.

Tabla 12. Acciones.

Actividades	Cantidad
Atención y asesoramiento observaciones de jurisdicción sanitaria infraestructura de las comunidades.	3
Oficios atendidos.	81
Atención de desazolve de drenaje sanitario con camión hidroneumático en total de comunidades.	17
Asesoría y seguimiento a donación de predios para proyectos hidrosanitarios en comunidades.	3
Socializaciones de incorporación.	2
Abastecimiento con servicio de agua potable en pipas.	36

Estrategia: PE55-AE09-Fortalecer la Institución y su transformación digital.

Objetivo: Contar con personal calificado en atención.

Acciones:

Personal calificado en sus competencias en los procesos sustantivos del Organismo.

Estrategia y Avances Clave:

1. Capacitación y profesionalización: Se consolidó el programa anual de capacitación orientado al crecimiento técnico y humano del personal.

a. Durante este cuarto trimestre, se impartieron 13 cursos técnicos y 6 de habilidades blandas, logrando un cierre anual de:
b. 50 Capacitaciones Técnicas: Especializadas en operación hidráulica, obra pública, eficiencia energética, automatización y actualización normativa.
c. 20 Capacitaciones en Habilidades Blandas: Enfocadas en liderazgo, igualdad de género, prevención y desarrollo personal.

Se finalizó el ciclo de evaluación con resultados integrados por gerencia, permitiendo la generación de planes de acción recomendados.

2. Clima Organizacional:
   a. Se presentaron los resultados de la Evaluación del Clima Organizacional 2025 a la Alta Dirección, derivando en un Plan de Acción alineado a la Filosofía Institucional.
   b. Se implementó un sistema de solicitud mediante códigos QR para agilizar la entrega de herramientas y equipo de trabajo.
   c. Se fomentó el bienestar integral mediante actividades físicas (carrera con causa) y el diseño de un programa de bienvenida para personal de nuevo ingreso.

3. Comunicación Interna Efectiva:
   En este periodo se fortaleció la transparencia y el flujo de información a través de:
   a. Implementación de WhatsApp Institucional, Google Chat y un Buzón Digital de Sugerencias y Reconocimientos con seguimiento del Comité de Igualdad Laboral.
   b. Publicación de la segunda edición de la Gaceta Informativa JAPAMI, lanzamiento de la Campaña Visual 2025 y cápsulas informativas dinámicas.
   c. Consolidación de alianzas estratégicas y campañas de sensibilización, destacando la participación en la carrera de concientización sobre el cáncer de mama.

4. Responsabilidad Social y Sostenibilidad: Se fortalecieron campañas sociales (carrera de concientización del cáncer de mama, actividades institucionales) y se impulsan alianzas para causas solidarias y ambientales.

5. Nuevas Acciones Institucionales: Se diseñó una presentación de bienvenida para el personal con tres meses de antigüedad. Se implementa un seguimiento sistemático al Buzón Digital como canal seguro de retroalimentación con el Comité de Igualdad Laboral.

Tabla 13. Indicadores de avance, formación de capital humano.

Indicador	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre
% Avance Capacitación Técnica	20.8%	7.32% (solo abril–junio)	30.6%	15.85%
% Avance Capacitación Blanda	6.87%	11.11% (solo abril–junio	10.31%	25.93
% Total Acumulado Capacitación (ponderado)	27.67% aprox	33.03% acumulado	23.85%	18.35%
Evaluación por competencias	NA	NA	NA	100% aplicada y analizada
Aplicación de NOM-035	Iniciada (80%)	Finalizada (100%)	100%	100% aplicada / plan en implementación
Evaluación de Clima Organizacional	NA	Aplicada	100% Resultados presentados y planes en ejecución	100% plan de acción activos
Canales de comunicación interna activos	NA	NA	NA	7 canales institucionales
Campañas de bienestar y cultura institucional	NA	NA	NA	6 campañas ejecutas

Objetivo: Certificación de la JAPAMI en Sistema de Gestión Integral.

Acciones:
Implementar y mantener un sistema de gestión de calidad orientado hacia en los servicios brindados por el Organismo.

Durante el presente trimestre se llevó a cabo una reestructuración integral de la documentación para reflejar los ajustes en los procesos internos, manteniendo un avance del **70%**, pero con una base documental más robusta y validada.

Por otra parte, se concluyó con éxito la etapa de profesionalización del equipo de auditores internos. Tras finalizar los cursos especializados en "Implementación de la Norma ISO" y "Auditor Líder", el Organismo cuenta ahora con un cuerpo de auditores facultado para iniciar las fases de evaluación y mejora.

Objetivo: Contar con certeza sobre los volúmenes disponibles concesionados.

Acciones:
Regularización de los títulos de concesión y asignación de agua

Acciones y resultados:

Se dio continuación al ingreso y registro en el padrón de 52 títulos de concesión de agua y dos títulos de descarga, realizando la revisión e integración de cada expediente.

Se brindó apoyo al Municipio de Irapuato para realizar el trámite de prórroga del título de concesión de descarga número 08GUA156151/12BDDL16, con la que se realizan descargas en el Rastro Municipal adscrito a la Dirección General de Servicios Públicos.

IV. Resultados de la gestión de Organismo

Drenaje y Alcantarillado

1. Limpieza y Desazolve de Ríos.

En el periodo de octubre a diciembre, el Organismo avanzó 11.4 km de cauces desazolvados. Estos trabajos han sido realizados con excavadoras sobre orugas, el cuerpo receptor en limpieza es el Río Guanajuato del tramo puente de San Cayetano de Luna a Blvd. Solidaridad.

2. Limpieza y Mantenimiento Preventivo-Correctivo de Equipos de Bombeo en Cárcamos.

Como medida de preparación para la temporada de lluvias, se completó el 100% del programa de limpieza y mantenimiento. Esto garantiza un total de 115 equipos operando en óptimas condiciones en la temporada de lluvias presente.

Laboratorio de Calidad de Agua y PTAR

- Dentro de la evaluación de calidad del agua, se monitorean de manera interna 101 pozos administrados por el organismo, bajo la norma NOM-127-SSA1-2021; de los cuales aún no se tienen resultados por parte del laboratorio externo, se monitorean 115 descargas industriales para determinar los excesos de contaminantes arrojados a la red de drenaje de los cuales cumplen 53 y 62 descargas no cumplen con la normativa NOM-001-SEMARNAT-2021 y NOM-002-SEMARNAT-1996, y 8 plantas garrafoneras, las cuales se monitorean mediante los límites permisibles acorde a la NOM-201-SSA1-2015 las cuales las 8 cumplen con la calidad de agua requerida.
- De acuerdo a los monitoreos antes mencionados se realizaron 7 mil 146 análisis de calidad en nuestro laboratorio acreditado por la Entidad Mexicana de Acreditación y aprobado por la CONAGUA.

Comercialización

Durante el cuarto trimestre, se mantuvo una presencia activa en 49 colonias, brindando atención personalizada a 465 usuarios. Con estos resultados, el Organismo cierra el ejercicio anual con un impacto acumulado de 180 colonias visitadas y 2,821 usuarios atendidos. Estas cifras reafirman el compromiso de JAPAMI con la eficiencia operativa y una gestión comercial de puertas abiertas, llevando los servicios directamente a la ciudadanía.

Tabla 14. Atención por JAPAMI Móvil a Colonias y Comunidades.

	Octubre	Noviembre	Diciembre
Programado	16	16	12
Visitado	21	15	13

Gestión de programa obra y proyectos de ingeniería

Como parte del compromiso institucional con la rendición de cuentas y la transparencia, en el trimestre octubre-diciembre, se dio atención integral a 05 auditorías y/o requerimientos de información, las cuales se llevaron a cabo, 3 por órganos de control federales, 01 por organismos estatales y 01 por la contraloría municipal;de las cuales, 04 consistieron en el cierre de la auditoría y 1 continúa en proceso.

Con el objetivo de fortalecer la infraestructura hídrica del municipio y asegurar la viabilidad de futuras intervenciones, se avanzó significativamente en la fase de planeación, concretando 17 proyectos ejecutivos y elaborando 18 expedientes técnicos para la ejecución de obras que se integran del programa de obra pública del Organismo:

1. Rehabilitación de red de drenaje sanitario en Priv. Loma Bonita (Lomas de Españita).
2. Construcción del Sistema de Alcantarillado Pluvial del Colector Clavel (Fracc. Valle Verde) (1er etapa).
3. Rehabilitación de red de agua potable en la Localidad San Francisco de la Charca.
4. Construcción y/o rehabilitación de plantas expendedoras de garrafones en diversas zonas de la Ciudad (1er etapa).
5. Construcción de red de agua potable en la calle Vicente Guerrero de red de agua potable en la calle Vicente Guerrero, tramo Hidalgo - Final de la calle propuesta, en la Localidad ExHacienda de Buena Vista.
6. Construcción de descargas sanitarias en la Localidad Arteaga.
7. Construcción de red de agua potable de la calle La Lomita y Río Soto La Marina en la Localidad Laguna Larga.
8. Construcción de red de agua potable de la calle Primavera Av. del Trabajo y 16 de Septiembre en la Localidad Guadalupe de Rivera.
9. Construcción de la red de agua potable de la calle Pivote y Los Gasca en la Localidad Vista Hermosa 3.

10. Construcción de la red de agua potable de la calle San Isidro tramo San Vicente - Bordo en la Localidad Santa Rosa Temascatío.
11. Ampliación de drenaje sanitario en la Localidad Tomelopez 2da. etapa.
12. Ampliación de agua potable en la Localidad Cuarta Brigada.
13. Rehabilitación de tanques de regulación en la zona rural (2025).
14. Construcción de red de agua potable de la calle Principal Tramo de los González - Morales Comunidad San Antonio Texas.
15. Construcción de red de agua potable de la calle Guadalupe Victoria tramo Campo de Fútbol-Sembradío Comunidad Guadalupe Paso Blanco.
16. Construcción de Red de Agua Potable de la calle Herrería Tramo de la Carretera a Providencia de Pérez a Calle Los Pinos en la Localidad La Soledad.
17. Rehabilitación de la red de drenaje sanitario en la Localidad San Roque.
18. Construcción de colector sanitario en la calle Puerto Rico Col. Ampliación Las Américas (Tramo San Francisco de Asís a Camino Real).

Se tienen ingresados a la CONAGUA un total de 10 proyectos para ser registrados en Cartera de Proyectos con el Gobierno del Estado.

1. Construcción de sistema de alcantarillado sanitario del colector Clavel (Fracc. Valle Verde).
2. Rehabilitación de drenaje sanitario en las colonias: Plan Guanajuato, Los Hoyos, La Ladrillera y Lomas de Santa Cecilia, en el Municipio de Irapuato, Gto.
3. Rehabilitación de la zona de influencia del Colector Higuera, en el Municipio de Irapuato, Gto.
4. Rehabilitación de la Línea de Alcantarillado Sanitario y Cárcamo de Bombeo en el Fracc. La Pradera en el Municipio de Irapuato, Gto.
5. Equipamiento de pozo profundo, línea de conducción, red de distribución y tanque de almacenamiento para la Localidad de Loma de Los Conejos y San Francisco en Irapuato, Gto.
6. Red pluvial en Comunidad La Soledad.
7. Construcción de sistema de alcantarillado pluvial del Colector Clavel (Fracc. Valle Verde).
8. Construcción de sistema de alcantarillado en la zona de los Fraccionamientos Pontevedra y Masada.
9. Construcción de drenaje pluvial en la Av. Paseo Irapuato (tramo Cárcamo No. 26 - 18 a Blvd Arandas) y Av. Héroes de Nacozari (Tramo Paseo Irapuato - Blvd Mariano J. García) y Av. Reforma (tramo Paseo Irapuato - Deportiva).
10. Rehabilitación de la bóveda en Av. Solidaridad (tramo Lagunilla a Blvd. Los Reyes) y Av. Pípila (tramo Blvd. Los Reyes a Calzada Insurgentes), en Irapuato, Gto.

Procurando el desarrollo hidráulico del municipio revisamos, y autorizamos la factibilidad de servicios de agua potable, drenaje y alcantarillado, para 3 fraccionamientos nuevos, 1 plaza comercial, y nos encontramos en revisión de 3 fraccionamientos más.

Colaboramos para el desarrollo de urbanización con la validación de 6 proyectos ejecutivos desarrollados y supervisados por la dirección general de obras públicas, encontrándonos en proceso de revisión de 3 proyectos más.

De igual manera se encuentran en proceso de ejecución acciones por un monto superior a los 737 millones de pesos, las cuales benefician a más de 479 mil habitantes de diversas colonias tales como Las Liebres, Las Reynas, LAs Huertas, El Zapote del Milagro, Valle Verde, San Pedro, Villas de Irapuato y diversas zonas de la Cabecera Municipal, así como comunidades rurales tales como Aldama, Buena Vista, Colonia Purísima, Cuarta Brigada, El Carrizal Grande, El Carrizalito, Guadalupe Paso Blanco, La Caja, La Calera, La Charca, La Garrida, La Soledad, Laguna Larga, Lo de Juárez, Los Cisneros, Malvas (La Argolla), Paso Blanco, Purísima del Jardín, Rancho Grande, Rivera de Guadalupe, San Antonio Texas, San José de Bernalejo, San José de Jorge López, San Luis de Jánamo, San Roque, Santa Elena de La Cruz, Santa Rosa Temascatío, Tomelópez, Vista Hermosa, Colonia Arteaga y Zona Rural

Tabla 15. Obra en proceso al mes de diciembre de 2025

RUBRO	ACCIÓN	MONTO CONTRATADO	BENEFICIARIOS	AVANCE
PLUVIAL	EQUIPAMIENTO DE CÁRCAMO UBICADO EN EL FRACCIONAMIENTO LAS LIEBRES	$4,429,095.15	10,000	97.00%
AGUA POTABLE	REHABILITACIÓN DE POZOS PROFUNDOS DE AGUA POTABLE EN EL MUNICIPIO DE IRAPUATO, GTO. (DISTRITO 1) (INCLUYE AFORO) (2025).	$3,975,783.26	27,331	75.00%
AGUA POTABLE	REHABILITACIÓN DE POZOS PROFUNDOS DE AGUA POTABLE EN EL MUNICIPIO DE IRAPUATO, GTO. (DISTRITO 2) (INCLUYE AFORO) (2025)	$3,919,607.97	29,573	50.00%
AGUA POTABLE	LOCALIZACIÓN Y REPARACIÓN DE FUGAS NO VISIBLES	$2,966,709.40		30.00%
AGUA POTABLE	REHABILITACIÓN DE RED DE AGUA ENTUBADA EN EL MUNICIPIO DE IRAPUATO, GTO., LOCALIDAD IRAPUATO, EN LA COLONIA LAS REYNAS (ETAPA 2 DE 3)	$18,688,854.23	2,450	95.00%
AGUA POTABLE	REHABILITACIÓN DE RED DE AGUA ENTUBADA EN EL MUNICIPIO DE IRAPUATO, GTO. EN EL FRACC. SAN PEDRO (ETAPA 2 DE 3)	$6,034,602.37	1,310	99.00%
AGUA POTABLE	EQUIPAMIENTO DE CISTERNAS DE REBOMBEO DE POZOS DE VILLAS DE IRAPUATO	$12,899,042.44	9,731	60.00%
AGUA POTABLE	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE 7,391 MICROMEDIDORES PARA SUSTITUCIÓN EN LA CABECERA MUNICIPAL DE IRAPUATO (2025).	$10,955,657.53	31,855	7.00%
AGUA POTABLE	EQUIPAMIENTO DE POZOS PROFUNDOS DE VILLAS DE IRAPUATO.	$5,919,579.31		7.00%
AGUA POTABLE	CONSTRUCCIÓN DE LÍNEAS DE CONDUCCIÓN Y DISTRIBUCIÓN PARA LA ZONA DE VILLAS DE IRAPUATO (1ERA ETAPA)	$9,127,838.03		18.00%
AGUA POTABLE	REHABILITACIÓN DE REDES DE AGUA POTABLE PARA LA	$5,758,517.76		48.00%

	ZONA DE VILLAS DE IRAPUATO (1ERA ETAPA)			
AGUA POTABLE	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE MICROMEDIDORES PARA CAMBIO DE CUOTA FIJA A SERVICIO MEDIDO.	$6,958,641.86	4,870	15.00%
REUSO	CONSTRUCCIÓN DE LÍNEA MORADA DE LA PTAR PRIMERO DE MAYO A CAMPO DE GOLF SANTA MARGARITA (VILLAS DE IRAPUATO).	$32,269,444.42	9,731	3.00%
AGUA POTABLE	ACCIONES COMPLEMENTARIAS PARA LA MODERNIZACIÓN DEL BLVD. A VILLAS DE IRAPUATO	$280,183.04	250	3.00%
SANITARIO	CONSTRUCCIÓN DE DRENAJE SANITARIO EN PASEO DE LA ALBORADA VILLAS DE IRAPUATO	$2,903,336.46	2,188	25.00%
SANITARIO	AMPLIACION DE DRENAJE SANITARIO EN EL MUNICIPIO DE IRAPUATO, GTO., EN LA LOCALIDAD TOMELOPEZ Y GRANJA RODRÍGUEZ	$2,491,295.62	264	45.00%
SANITARIO	AMPLIACION DE DRENAJE SANITARIO EN EL MUNICIPIO DE IRAPUATO, GTO., EN LA LOCALIDAD IRAPUATO, EN RANCHO GRANDE	$1,212,581.21	160	5.00%
TRATAMIENTO	REHABILITACIÓN DE PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES EN EL MUNICIPIO DE IRAPUATO, GTO., EN LA LOCALIDAD SAN ROQUE	$2,366,666.00	7,637	2.00%
AGUA POTABLE	AMPLIACION DE RED DE AGUA ENTUBADA EN EL MUNICIPIO DE IRAPUATO, GTO., EN LA LOCALIDAD TOMELOPEZ Y GRANJA RODRÍGUEZ	$1,773,791.23	126	10.00%
AGUA POTABLE	AMPLIACIÓN DE RED DE AGUA ENTUBADA EN EL MUNICIPIO DE IRAPUATO, GTO., EN LA LOCALIDAD DE SAN LUIS DEL JANAMO (EL MORADO).	$1,398,024.16	234	1.00%
AGUA POTABLE	AMPLIACIÓN DE RED DE AGUA ENTUBADA EN EL MUNICIPIO DE IRAPUATO, GTO. EN LAS LOCALIDADES SAN JOSÉ DE BERNALEJO Y CASA DE LOS MURILLO	$952,872.89	130	5.00%
AGUA POTABLE	AMPLIACIÓN DE RED DE AGUA ENTUBADA EN EL MUNICIPIO DE IRAPUATO, GTO. EN LA LOCALIDAD LOS CISNEROS	$68,421.44	50	5.00%
AGUA POTABLE	AMPLIACION DE RED DE AGUA ENTUBADA EN EL MUNICIPIO DE IRAPUATO, GTO., EN LA LOCALIDAD IRAPUATO, EN SAN JOSÉ DE JORGE LÓPEZ	$1,646,630.80	181	1.00%
AGUA POTABLE	AMPLIACION DE RED DE AGUA ENTUBADA EN EL MUNICIPIO DE IRAPUATO, GTO., EN LA LOCALIDAD EL CARRIZALITO	$661,500.00	113	40.00%
AGUA POTABLE	AMPLIACION DE RED DE AGUA ENTUBADA EN EL MUNICIPIO DE IRAPUATO, GTO., EN LA LOCALIDAD LA GARRIDA	$1,134,721.57	362	25.00%
AGUA POTABLE	AMPLIACION DE RED DE AGUA ENTUBADA EN EL MUNICIPIO DE IRAPUATO, GTO., EN LA LOCALIDAD NUEVA COLONIA PURÍSIMA, EN PRIVADA LA PAZ	$159,566.96	100	30.00%
AGUA POTABLE	AMPLIACION DE RED DE AGUA ENTUBADA EN EL MUNICIPIO DE IRAPUATO, GTO., EN LA LOCALIDAD EL CARRIZAL GRANDE	$866,973.14	125	15.00%
AGUA POTABLE	AMPLIACIÓN DE RED DE AGUA POTABLE EN EL MUNICIPIO DE IRAPUATO, GTO, EN LAS LOCALIDADES ALDAMA Y EL BARRIAL.	$3,498,755.85	621	20.00%
AGUA POTABLE	AMPLIACION DE RED DE AGUA ENTUBADA EN EL MUNICIPIO DE IRAPUATO, GTO., EN LA LOCALIDAD EJIDO DE MALVAS (LA ARGOLLA)	$1,768,404.84	450	10.00%
AGUA POTABLE	CONSTRUCCIÓN DE RED DE AGUA POTABLE DE LA CALLE PRIV. INSURGENTES, EN LA LOCALIDAD LA CAJA	$258,429.73	98	3.00%
AGUA POTABLE	CONSTRUCCIÓN DE RED DE AGUA POTABLE EN LA LOCALIDAD SAN FRANCISCO DE LA CHARCA.	$1,061,923.02	120	1.00%
AGUA POTABLE	REHABILITACIÓN DE RED DE AGUA POTABLE EN LA LOCALIDAD SAN FRANCISCO DE LA CHARCA.	$120,921.86	80	1.00%
AGUA POTABLE	REHABILITACIÓN DE RED DE AGUA POTABLE DE LA CALLE BITAL, TRAMO DE BENITO JUÁREZ- CARRETERA IRAPUATO LEÓN, EN LA LOCALIDAD LO DE JUAREZ.	$481,277.74	297	0.00%
AGUA POTABLE	REHABILITACIÓN DE TANQUES DE REGULACIÓN EN LA ZONA RURAL (2025)	$4,868,315.36	5,200	5.00%
SANITARIO	AMPLIACION DE DRENAJE SANITARIO EN EL MUNICIPIO DE IRAPUATO, GTO., EN LA LOCALIDAD TOMELOPEZ 2DA ETAPA	$2,329,963.84	232	0.00%

AGUA POTABLE	CONSTRUCCIÓN DE RED DE AGUA POTABLE EN LA CALLE PIBOTE Y LOS GASCA EN LA LOCALIDAD VISTA HERMOSA 3	$843,835.25	117	0.00%
AGUA POTABLE	AMPLIACIÓN DE RED DE AGUA POTABLE, EN LA LOCALIDAD CUARTA BRIGADA.	$1,067,448.32	450	0.00%
AGUA POTABLE	CONSTRUCCIÓN DE RED DE AGUA POTABLE EN LA CALLE VICENTE GUERRERO, TRAMO HIDALGO - FINAL DE LA CALLE PROPUESTA, EN LA LOCALIDAD EXHACIENDA DE BUENA VISTA	$326,488.50	102	15.00%
AGUA POTABLE	CONSTRUCCIÓN DE RED DE AGUA POTABLE DE LA CALLE 12 DE DICIEMBRE, TRAMO CARRETERA A EJIDO EL REFUGIO - 5 DE MAYO, EN LA LOCALIDAD SANTA ELENA DE LA CRUZ	$313,076.08	234	0.00%
AGUA POTABLE	CONSTRUCCIÓN DE RED DE AGUA POTABLE DE LA CALLE HERRERÍA, TRAMO DE LA CARRETERA A PROVIDENCIA DE PEREZ - A CALLE LOS PINOS, EN LA LOCALIDAD LA SOLEDAD	$309,791.40	135	0.00%
AGUA POTABLE	CONSTRUCCIÓN DE RED DE AGUA POTABLE DE LA CALLE PRIMAVERA, AV. DEL TRABAJO Y 16 SE SEPTIEMBRE, EN LA LOCALIDAD RIVERA DE GUADALUPE.	$967,520.89	504	0.00%
AGUA POTABLE	CONSTRUCCIÓN DE RED DE AGUA POTABLE DE LA CALLE LA LOMITA Y RÍO SOTO LA MARINA, EN LA LOCALIDAD LAGUNA LARGA	$564,632.66	1,113	70.00%
AGUA POTABLE	CONSTRUCCIÓN DE RED DE AGUA POTABLE DE LA CALLE VICENTE GUERRERO, TRAMO DE MIGUEL HIDALGO A SEMBRADIOS, EN LA LOCALIDAD PASO BLANCO.	$150,998.40	97	5.00%
AGUA POTABLE	CONSTRUCCIÓN DE RED DE AGUA POTABLE DE LA CALLE GUADALUPE VICTORIA, TRAMO DEL CAMPO DEL FUTBOL-SEMBRADIO, COMUNIDAD GUADALUPE PASO BLANCO	$87,424.20	34	5.00%
AGUA POTABLE	CONSTRUCCIÓN DE RED DE AGUA POTABLE DE LA CALLE PRINCIPAL, TRAMO DE LOS GONZÁLEZ - MORALES, COMUNIDAD SAN ANTONIO TEXAS.	$124,213.60	133	5.00%
SANITARIO	REHABILITACIÓN DE LA RED DE DRENAJE SANITARIO EN EL MUNICIPIO DE IRAPUATO, GTO., EN LA LOCALIDAD SAN ROQUE	$4,139,879.70	4,200	0.00%
SANITARIO	MANTENIMIENTO DE CÁRCAMO DE LA LOCALIDAD CUARTA BRIGADA	$810,414.95	3,049	0.00%
AGUA POTABLE	OBRAS DE SECTORIZACIÓN EN LA CIUDAD DE IRAPUATO, GTO (2DA ETAPA)	$ 6,194,508.92	50,000	99.0%
AGUA POTABLE	CONSTRUCCIÓN Y/O REHABILITACIÓN DE PLANTAS EXPENDEDORAS DE GARRAFONES EN DIVERSAS ZONAS DE LA CIUDAD. (1ERA ETAPA)	$ 2,858,638.53	20,000	0.00%
PLUVIAL	CONSTRUCCIÓN DE SISTEMA DE ALCANTARILLADO PLUVIAL DEL COLECTOR CLAVEL (FRACC. VALLE VERDE) (1ER ETAPA)	$ 12,903,656.57	5,059	0.00%
SANITARIO	CONSTRUCCIÓN DE DESCARGAS SANITARIAS EN LA LOCALIDAD COLONIA ARTEAGA	$ 509,508.01	250	0.00%
SANITARIO	AMPLIACIÓN DE RED DE DRENAJE SANITARIO EN COL. ZAPOTE DEL MILAGRO 2DA SECCIÓN	$ 4,212,217.65	917	0.00%
SANITARIO	AMPLIACIÓN DE RED DE DRENAJE SANITARIO EN COL. LAS HUERTAS	$ 4,359,264.76	1,293	0.00%
SANEAMIENTO	CONSTRUCCIÓN DE LA PTAR SALIDA A PUEBLO NUEVO PARA 500 LPS	$ 462,913,910.73	382,532	0.00%
AGUA POTABLE	CONSTRUCCIÓN, INSTRUMENTACIÓN, AUTOMATIZACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DIGITAL DEL AGUA DEL MUNICIPIO DE IRAPUATO, GTO.	$ 67,318,048.00	452,090	52.00%
	TOTAL	$ 737,894,512.07	479,751	

Nota: Las obras que presentan un avance del 0% se contrataron en los últimos días del mes de diciembre, por lo que el inicio de los trabajos será en los primeros días del mes de enero del 2026.

Incorporaciones

Estrategia 1: Disminución de tiempo en factibilidades de 30 a 15 días. Programa permanente.

De conformidad al Plan Estratégico, se actualizó en la página digital de Japami www.japami.gob.mx en el apartado de solicitudes de factibilidad, los formatos para la solicitud de factibilidad de los servicios y en este trimestre se le realizó una reorganización en la estructura de la información de los formatos para dejar la firma de los usuarios en un lugar mejor ubicado y que siga el orden cronológico de la información.

Así mismo, se continúa como programa permanente con mesas de trabajo internas con las áreas técnicas que intervienen para el seguimiento de programación del Comité de Planeación, Operación e Incorporación de Servicios, con el objeto de mantener los tiempos de atención y mejor los tiempos para dar respuesta a las solicitudes de los diversos trámites que se llevan en la jefatura de incorporaciones.

Operativa 1:

Como resultado de las actividades en materia de factibilidades de servicio entregadas a los interesados para nuevos desarrollos, se atendieron en este trimestre 6 solicitudes de Carta de factibilidad de servicios, lo cual significa una proyección en el incremento de 10,733 lotes con destino a construcción de vivienda, así como la tendencia de integrar área comercial de 157,780 metros cuadrados aproximadamente, dentro de los posibles nuevos desarrollos; con un tiempo promedio de respuesta de 7.66 días hábiles.

Estrategia 2: En materia de regularización de fraccionamientos en rezago (Programa permanente).

Se continua con el programa permanente mediante mesas de trabajo con los desarrolladores, en las cuales intervienen la Dirección General, las áreas técnicas y de jurídico para la gestión, seguimiento y desahogo de los compromisos pendientes, esto para concluir con el proceso de Entrega-Recepción al Organismo. Estas mesas de trabajo se realizan con una periodicidad de 15 días con la colaboración de la Dirección de Desarrollo Urbano del Municipio de Irapuato, Gto.

Se llevó a cabo la actualización del "Manual de Incorporaciones" a fin de actualizar cada uno de los capítulos en apego a la normatividad y procedimientos que actualmente se emplean para la gestión ágil a los trámites del área de Incorporaciones. Se actualizaron los procedimientos de Carta de Factibilidad,

Constancia de Servicios, Revisión y Autorización de Proyectos, Elaboración de Convenios de Incorporación, Supervisión de Fraccionamientos y Acta Entrega-Recepción.

Se crearon de cero las Instrucciones de trabajo de:

1. Carta de Factibilidad de Servicios.
2. Revisión de Proyectos.
3. Elaboración de Convenios.
4. Supervisión de fraccionamientos.

Operativa 2.

En materia de regularización de fraccionamientos en rezago (Programa permanente).

Del listado de fraccionamientos que tiene dentro del Plan Estratégico número 38, se realizó la entrega-recepción parcial de 2 fraccionamientos habitacionales y 2 más se llevó a cabo la entrega-recepción total, lo que representa un avance físico y administrativo del 80%.

Los fraccionamientos son los siguientes:

1. Residencial Quinta Maria.- Entregado-recepción total, 44 viviendas recibidas.
2. Rincón del Cantador.- Entregado-recepción total, 42 viviendas recibidas.
3. Quinta San Sebastián.- Entregado-recepción parcial, 22 viviendas recibidas.
4. Villa Madrid.- Entregado-recepción parcial, 75 viviendas recibidas.

Transversalidad.

Este proyecto tiene transversalidad interna con las Gerencias de Ingeniería y Proyectos con el tema de la revisión y autorización de los proyectos de infraestructura interna y de obras de cabecera que los desarrolladores realizan para su fraccionamiento, con la Gerencia de Operación y Mantenimiento tiene injerencia en el sentido de la disponibilidad del agua, así como los puntos de conexión del desarrollo.

Y la transversalidad externa es directamente con la Dirección de Desarrollo Urbano, con la finalidad de dilucidar los temas que los desarrolladores tienen pendientes con ambas dependencias, esta se lleva a cabo mediante mesas de trabajo en las que se desahogan los trámites pendientes del desarrollador establecidos en los convenios correspondientes.

Diagnóstico y regularización de inmuebles.

Acciones y resultados:

Se solicitó información de 45 inmuebles y se recibió respuesta por parte de dependencias municipales respecto al estatus de diversos predios solicitados en cuanto a los antecedentes de propiedad, lo que se está revisando para la gestión de los procedimientos de regularización, de los cuales, se nos proporcionaron información indicando la propiedad del inmueble, las referencias registrales de un total de 18 inmuebles, de los cuales de 1 predio se solicitó la donación al IMUVII, de 3 inmuebles se solicitó copia de escritura a la Dirección de Catastro y de 13 inmuebles se solicitó el Levantamiento Topográfico a un externo, se tiene en revisión y trámite 2 contratos de comodato ejidales.

Comunicación Social y Acciones con la Ciudadanía

- Hemos llevado a cabo un diagnóstico exhaustivo de nuestra comunicación externa actual, lo que nos ha permitido, definir estrategias y mensajes clave que resuenen directamente con las necesidades e inquietudes de la población de Irapuato. Con ello optimizamos nuestros canales digitales y medios de comunicación, generando un total de 111 materiales *(gráficos, informes, boletines, videos)* para que la información sobre nuestros servicios, proyectos y el cuidado del agua llegue de manera más eficiente y accesible a todos, logrando alcanzar a un 91% de nuestra población orgánica.

- Adicionalmente, hemos puesto un énfasis especial en el fortalecimiento de nuestro programa de socialización. Esto significa que mantendremos una comunicación activa y constante con la población antes, durante y después de la ejecución de nuestras obras. Actualmente, hemos colaborado con las áreas de Supervisión de Obra y de Operación y Mantenimiento, para mantener comunicación puntual con más de 289 ciudadanos, de 31 colonias del municipio.

Administración del archivo documental y transparencia

Dentro del tema de capacitaciones y en seguimiento al Plan Estratégico con Visión 2050, específicamente al Objetivo 09 referente al Fortalecimiento Institucional y la Transformación Digital, así como al Proyecto P34 para la Administración del Archivo Documental, me permito informar sobre la capacitación práctica de inducción y fortalecimiento, donde se dio a conocer el Manual de Procedimientos Archivísticos, misma que se celebró el miércoles 03 de diciembre de 2025.

La Unidad de Transparencia continúa trabajando en la propuesta para el fortalecimiento en este proyecto:

- La creación de la figura del Archivo Documental en Reglamento
- Conformación del Sistema Institucional de Archivos (parcial)

Ambas propuestas se han planteado y trabajado con la Dirección General, la Coordinación Jurídica y la Directora del Archivo Municipal.

La Unidad de Transparencia en el tercer trimestre, atendió 10 solicitudes con un tiempo de respuesta menor a los 3 días hábiles y 0 (cero) recursos de inconformidad.

Se identifica que la información de mayor interés solicitada es:

- Contratación de obra y de prestación de servicios
- Datos personales, documento de seguridad
- Presupuesto, cuenta pública
- Participación ciudadana
- Fallas en los servicios

Transversalidad.

Líder: Archivo del Estado de Guanajuato

Se impartió la capacitación en archivos electrónicos, para los responsables del AT y AC. Concluida.

Líder: Dirección del Archivo Municipal.

Se impulsa un segundo evento de baja documental ante el Comité Técnico Consultivo, con el fin de atender 3 series documentales.

Dar seguimiento para la entrega del acta donde manifiesta el resultado de los documentos DCAI. En proceso.

V. Matrices de indicadores de resultados

E0019. Dotar de Servicios Básicos eficientes a la Población Irapuatense

Nivel	Resumen narrativo	Indicador	Meta anual	Resultado 4to Trimestre	Medio de verificación
Propósito	La ciudadanía irapuatense cuenta con servicios públicos básicos sustentables, agua, drenaje, alcantarillado y saneamiento, que cubren adecuadamente sus necesidades básicas y de desarrollo socioeconómico.	Porcentaje de colonias con servicios con continuidad mayor o igual a 12 hrs y presión mayor o igual a 0.5kg/cm2	90%	89.22%	Reporte de trabajo Subgerencia de Agua
		Porcentaje de colonias con parámetros aceptables en servicio de drenaje	98%	88.65%	Reporte de trabajo Subgerencia de Drenaje y Alcantarillado
C1	Servicio público de agua potable en aprovechamiento de las fuentes de abastecimiento proporcionado	Porcentaje de colonias con servicio público de la red de agua potable	91%	89.40%	Reporte de trabajo Subgerencia de Agua
C1A1	Recuperación de pérdidas reales de agua potable	Metros cúbicos recuperados	1.7 Mm^3	0.04Mm^3	Reporte de trabajo Subgerencia de Agua
C1A2	Operación eficiente de los sistemas de abastecimiento de agua potable	Promedio de horas de atención de reportes	72 horas	59 horas	Estadístico de datos Coordinación de Desarrollo Institucional
C2	Servicios de drenaje sanitario y alcantarillado pluvial proporcionado	Porcentaje de colonias con servicio público de drenaje y alcantarillado	91%	89.16%	Anexo estadístico Subgerencia de Drenaje
C2A1	Operación eficiente de los sistemas de drenaje y alcantarillado	Porcentaje de colonias que descargan a plantas de tratamiento	86%	84.10%	Anexo estadístico Subgerencia de Calidad del Agua y PTAR
C2A2	Conservación de las condiciones de operación de los sistemas de drenaje y cuerpos receptores	Porcentaje de acciones de mantenimiento, conservación y limpieza realizadas en redes, líneas y cuerpos receptores	100%	80.18%	Reporte de trabajo Subgerencia de Drenaje
C3	Servicios de saneamiento y verificación de parámetros de calidad de agua de primer y segundo uso proporcionados	Porcentaje de programa de verificación de la calidad del agua conforme a la normatividad	100%	68.15%	Reporte de trabajo Subgerencia de Plantas de Tratamiento de Agua

Nivel	Resumen narrativo	Indicador	Meta anual	Resultado 4to Trimestre	Medio de verificación
C3A1	Conservación de las condiciones de operación de las plantas de tratamiento de aguas residuales	Porcentaje de cumplimiento a programa de mantenimiento preventivo de equipos, e instalaciones relacionadas con el funcionamiento de las PTAR	100%	100%	Reporte de trabajo Subgerencia de Plantas de Tratamiento de Agua
C3A2	Vigilancia la calidad del agua en potabilizadoras, fuentes de abastecimiento, así como de agua residual y descargas industriales	Vigilancia de la calidad de descargas en aguas residuales para usuarios no domésticos	100%	54.55%	Reporte de trabajo Subgerencia de Plantas de Tratamiento de Agua
C4	Comercialización y calidad en el servicio orientada en el usuario	Eficiencia de cobro	70%	73.46%	Anexo estadístico Gerencia de Comercialización/Administración y Finanzas/ SIAC Comercial
C4A1	Contratación de los servicios básicos de agua, drenaje y saneamiento	Porcentaje de avance en instalación de puntos de atención y cajeros	100%	100%	Reporte de Trabajo de Gerencia de Comercialización
C4A2	Gestión de la medición y facturación los servicios básicos prestados a la ciudadanía	Porcentaje de incremento en la eficiencia de micromedición	90%	87.28%	Estadístico de datos Coordinación de Desarrollo Institucional
C4A3	Atención eficiente a la ciudadanía relativos a los cobros por servicios	Porcentaje de usuarios en el esquema de pago oportuno	76%	70.05%	Reporte de Trabajo de Gerencia de Comercialización
C5	Organización participativa en comunidades rurales para la prestación de servicios atendida	Porcentaje de avance en acciones de localidades rurales a incorporar	100%	42.04%	Reporte de Trabajo de Gerencia de Atención a Comunidades Rurales
C5A1	Atención a comunidades rurales	Porcentaje de diagnósticos en localidades rurales realizados	100%	90%	Reporte de Trabajo de Gerencia de Atención a Comunidades Rurales
C6	Fortalecimiento en la gestión administrativa y la transformación digital de los servicios	Porcentaje de avance sobre proyectos estratégicos programados	90%	68.39%	Reportes de avance de proyectos estratégicos de fortalecimiento institucional

Nivel	Resumen narrativo	Indicador	Meta anual	Resultado 4to Trimestre	Medio de verificación
C6A1	Gestión transparente y apegada a la normatividad aplicable	Porcentaje de auditorías en plan de trabajo	100%	100%	Reporte de trabajo del OIC
C6A2	Administración de proyectos y obras de infraestructura hidráulica	Porcentaje de obra concluida en tiempo	80%	24.10%	Reporte de seguimiento de programa obra del operador
C6A3	Desarrollo de capital humano y estructura organizacional	Porcentaje de personal calificado en sus competencias en los procesos sustantivos y adjetivos de la institución	30%	83.99%	Reporte de seguimiento de la Gerencia de Finanzas y Administración
C6A4	Gestión financiera y ciberseguridad en las operaciones	Porcentaje de reducción de costos de operación	10%	0	Reporte de seguimiento de la Gerencia de Finanzas y Administración
C6A5	Aseguramiento de condiciones básicas de operación	Porcentaje de parque vehicular y maquinaria con vida útil menor a 5 años	75%	31.65%	Reporte de seguimiento de la Gerencia de Finanzas y Administración
C6A6	Gestión jurídica de los bienes, concesiones y obligaciones	Porcentaje de avance en acciones de regularización de títulos en el tiempo de vigencia.	100%	69.03%	Reporte de seguimiento de la Coordinación Jurídica
C6A7	Implementación de modelos de gestión y tecnología para la transformación digital	Porcentaje de procesos sustantivos gestionados con soportes tecnológicos	100%	50.95%	Reporte de seguimiento de la Coordinación de Desarrollo Institucional y Sistema de Gestión
C6A8	Comunicación, gestión social y cultura del agua	Porcentaje de niñas, niños y adolescentes involucrados en programas	100%	85.12%	Reporte de seguimiento de la Coordinación de Comunicación Social y Vinculación
C6A9	Gestión eficiente de procesos de incorporación	Porcentaje en la disminución de tiempo de factibilidades	20%	68.33%	Reporte de seguimiento de la Jefatura de Incorporaciones

K0001. Sostenibilidad y eficiencia de los servicios básicos.

Nivel	Resumen narrativo	Indicador	Meta anual	Resultado 4to Trimestre	Medio de verificación
Propósito	La población irapuatense recibe servicios básicos con una mayor disponibilidad y cobertura	Cobertura de servicio público de agua potable	91%	81.04%	Reporte de Coordinación de Desarrollo y Sistemas de Gestión
		Cobertura de servicio público de drenaje y alcantarillado	76%	79.60%	Reporte de Coordinación de Desarrollo y Sistemas de Gestión
C1	Mejoramiento de la cobertura del servicio de agua, la eficiencia física y operativa, así como garantizar la calidad del agua	Eficiencia física del Operador	49.50%	42.81%	Reporte de Coordinación de Desarrollo Institucional y Sistemas de Gestión
C1A1	Implementación del sistema integral de gestión del agua con AI (sectorización, instrumentación, gestión digital y controles remotos de operación)	Porcentaje de avance físico de las obras y acciones	80%	58.13%	Reporte de avance de programa obra
C1A2	Ejecución de obras de infraestructura civil y equipamiento para la conducción y distribución de agua potable	Porcentaje de avance físico de las obras y acciones	80%	49.94%	Reporte de avance de programa obra
C1A3	Ejecución de acciones para el mejoramiento de la calidad de agua y eficiencia física en los sistemas de abastecimiento urbano	Porcentaje de avance físico de las obras y acciones	80%	57.27%	Reporte de Subgerencia de Agua
C2	Mejoramiento de la eficiencia y disponibilidad de los servicios de drenaje y alcantarillado	Porcentaje de recolección de agua residual	34%	63.99%	Reporte de avance de programa obra
C2A1	Ejecución de obras nueva y rehabilitación de infraestructura -redes, colectores y subcolectores-	Porcentaje de avance físico de las obras	80%	63.44%	Reporte de avance de programa obra
C2A2	Ejecución de obras y acciones de equipamiento, para mejorar la operación/control, así como mitigar contingencias en el desalojo de agua sanitaria y pluvial	Porcentaje de avance físico de las obras y acciones	80%	97%	Reporte de Subgerencia de Drenaje y Alcantarillado

Nivel	Resumen narrativo	Indicador	Meta anual	Resultado 4to Trimestre	Medio de verificación
C3	Saneamiento eficaz de aguas residuales y aprovechamiento de agua tratada	Porcentaje de agua tratada en aprovechamiento para reúso	12%	57.52%	Reporte de Subgerencia de Calidad de Agua y PTAR
C3A1	Reconfiguración y ampliación de PTAR Salida a Pueblo Nuevo (1er Etapa)	Porcentaje de avance físico de las obras	80%	0.00%	Reporte de avance de programa obra
C3A2	Ejecución de obras y acciones para la distribución de agua de reúso destinado a la industria, riego de áreas verdes y agricultura	Porcentaje de avance físico de las obras y acciones	80%	5%	Reporte de avance de programa obra
C3A3	Ejecución de obras y acciones de equipamiento, para mejorar la operación/control para mejorar la operación en las PTAR's y el Laboratorio	Porcentaje de avance físico de obras y acciones	80%	0.00%	Reporte de Subgerencia de Calidad de Agua y PTAR
C4	Mejoramiento de la eficiencia comercial y calidad en el servicio al cliente	Eficiencia comercial	73%	60.51%	Reporte de Gerencia de Comercialización
C4A1	Ejecución de acciones para la actualización del padrón de usuarios e incrementos de eficiencia comercial	Porcentaje de avance físico de las acciones	80%	89.51%	Reporte de Gerencia de Comercialización
C4A2	Ejecución de obras y acciones para el mejoramiento de la micromedición y prestación de servicios	Porcentaje de micromedidores con vida útil menor a 8 años	80%	92.88%	Reporte de avance de programa obra
C5	Disponibilidad de los servicios públicos en las localidades rurales	Porcentaje de infraestructura realizada en localidades rurales	30%	80%	Reporte de avance de programa obra
C5A1	Ejecución de obras y acciones para mejorar la calidad de agua y la disponibilidad de los servicios de agua, drenaje y saneamiento en la zona rural	Porcentaje de avance físico de las obras y acciones	80%	20.44%	Reporte de avance de programa obra
C6	Planificación técnica y estratégica de proyectos para atender las necesidades de infraestructura	Porcentaje de proyectos validados	80%	37.93%	Reporte de avance de programa proyectos
C6A1	Elaboración de plan maestros para el manejo de agua de lluvia y aprovechamiento de agua tratada	Porcentaje de avance del desarrollo de planes maestros	50%	54.20%	Reporte de avance de programa proyectos

Nivel	Resumen narrativo	Indicador	Meta anual	Resultado 4to Trimestre	Medio de verificación
C6A2	Elaboración de proyectos ejecutivos de obra/equipamiento para la sustentabilidad de los servicios de agua, drenaje y saneamiento en el municipio	Porcentaje de avance en la generación de proyectos	100%	68.01%	Reporte de avance de programa proyectos

Numeralia de los servicios de agua, drenaje, saneamiento.

Tabla 16. Numeralia de servicios.

Concepto	1er trim	2do trim	3er trim	oct	nov	dic	Total	Unidad de medida
Volumen concesionado total	51,810,190	52,073,724	52,073,724	52,073,724			52,073,724	Metros cúbicos
Extracción de agua	11,751,112	24,021,389	36,182,401	4,075,750	4,009,019	4,125,251	48,392,421	Metros cúbicos
Continuidad	19.42	19.09	19.05	18.72	18.71	19.04	19.00	Horas
Presión	1.15	1.18	1.18	1.25	1.09	1.16	1.18	kg/cm
Porcentaje de colonias con descargas sanitarias no controladas	14.88%	10.87%	10.77%	10.84%	10.84%	10.84%	10.59%	Porcentaje
Colonias con parámetros aceptables en servicio de drenaje (parámetro > cm/hr 0.5)	84.39%	84.79%	83.91%	82.48%	80.78%	79.81%	83.19%	Porcentaje
Puntos de encharcamiento (i=23 mm/hr)	2	2	2	0	0	0	2	Cantidad
Puntos de encharcamiento (i=69 mm/hr)	17	28	112	0	0	0	112	Cantidad
Tiempo promedio de encharcamiento (i=69 mm/hr)	0:00	2.03	3.56	0:00	0:00	0:00	13:26	Horas
Volumen efluente	7,677,534	10,809,642	13,781,557	955,427	990,388	969,284	16,696,656	Metros cúbicos
Volumen cumple con NOM-001-SEMARNAT-2021	2,017,917	2,943,511	3,805,280	264,957	293,586	283,559	3,243,063	Metros cúbicos
Ingresos propios por giro de la operación	202,682,246	415,474,336	655,031,015	70,682,001	68,210,484	85,167,477	879,090,977	Pesos
Cartera vencida	59,655,263	58,478,853	56,339,057	56,294,799	56,019,540	55,284,370	55,284,370	Pesos
Ingresos totales	230,465,443	429,106,797	661,557,184	66,855,039	67,854,648	135,184,423	931,451,294	Pesos
Egresos totales	180,096,060	323,715,748	447,715,040	46,618,988	44,579,166	86,631,224	625,544,418	Pesos

Empleados por cada 1000 tomas	3.37	3.48	3.40	3.34	3.37	3.36	3.39	Personas
Eficiencia de cobro	71.05%	71.93%	71.56%	69.56%	74.95%	76.74%	73.44%	Porcentaje
Cobertura de micromedición	94.28%	96.34%	96.02%	40.05%	42.94%	39.95%	42.91%	Porcentaje
Eficiencia en la micromedición	83.02%	84.62%	85.84%	86.76%	86.23%	87.27%	85.81%	Porcentaje

Tabla 17. Padrón de usuarios de servicios básicos agua, drenaje y saneamiento.

	Domésticas	Comercial	Industriales	Mixtas	Públicas	Totales
Agua	4,308	96	9	158	119	**4,690**
Agua y drenaje	2,192	103	35	132	13	**2,475**
Agua, drenaje y tratamiento	119,071	9,286	700	8,280	295	**137,632**
Drenaje	93	4	4	1	0	**102**
Drenaje y Tratamiento	1,903	144	22	73	7	**2,149**
Totales	**127,567**	**9,633**	**770**	**8,644**	**434**	**147,048**

Elaboración de contratos y convenios.

Respecto a la elaboración de contratos y convenios se elaboraron un total de 71 instrumentos jurídicos, siendo en desglose por su tipo los siguientes:

Tabla 18. Contratos y convenios.

Concepto	Elaborados/ validados
Contratos de servicios	4
Contratos de prestación de servicios	10
Contratos abiertos de servicios	1
Contratos de adquisición	10
Contratos de obra	17
Convenios de colaboración	1
Convenios modificatorios	9

Elaboración de convocatorias de Consejo Directivo, Comisiones y Comités, así como elaboración de actas.

Como parte de las acciones de apoyo para la realización de Sesiones de Consejo Directivo, reuniones de Comisiones y Comités de los órganos colegiados del

Organismo Operador, se realizaron 17 convocatorias y actas respectivas, siendo las siguientes:

Tabla 19. Convocatorias de Consejo.

Sesiones	Convocatorias	Actas
Consejo Directivo	5	5
Comisión de Finanzas, Hacienda y Patrimonio	2	2
Comisión de Gestión y Recursos Humanos	1	1
Comité de Planeación, Operación e Incorporación de Servicios	4	4
Comité de Obras y Servicios Relacionados con las mismas	5	5

Atención a procedimientos jurisdiccionales y administrativos.

Dentro del periodo que se informa se atendieron 3 (tres) procedimientos jurisdiccionales, mediante la correspondiente contestación de demanda y 1 (un) procedimiento administrativo ante la Procuraduría Federal del Consumidor, lo cual se ilustra mediante la siguiente tabla:

Tabla 20. Procedimientos Jurisdiccionales

Número	Autoridad	Expediente
1	Amparo	1627/2025 Juz. 10mo. de Distrito
2	Amparo	1535/2025 Juz. 9no. de Distrito
3	Amparo	1671/2025 Juz. 10mo. de Distrito

Tabla 21. Procedimientos Administrativos

Número	Autoridad	Expediente
1	PROFECO	PFC. IRA. B.3/001121-2025

Tabla 22. Denuncias

Número	Autoridad	Expediente
1	Unidad Especializada en investigación de Robo a Casa Habitación, industria y comercio.	130725/2025
2	Unidad de Investigación número 7.	130725/2025